

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	04-2021/2022
--------------------	--------------

1.	Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke:</i>				
	Naziv škole:	Klasična gimnazija				
	Adresa:	Križanićeva 4a				
	Mjesto:	10000 Zagreb				
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:					
2.	Korisnici usluge su učenici:	4. c i 4. d		razreda		
3.	Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i>				
	a) Škola u prirodi		dana		noćenja	
	b) Višednevna terenska nastava		dana		noćenja	
	c) Školska ekskurzija	4	dana	3	noćenja	
	d) Posjet		dana		noćenja	
4.	Odredište	<i>Upisati područje, ime/imena države/država:</i>				
	a) Područje u Republici Hrvatskoj	Istra, Mali Lošinj				
	b) Država/e u inozemstvu					
5.	Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):</i>	10	4	13	4	2022
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6.	Broj sudionika:	<i>Upisati broj:</i>				
	a) Predviđeni broj učenika	35	<i>s mogućnošću odstupanja za tri učenika</i>			
	b) Predviđeni broj učitelja	3				
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	2				
7.	Plan puta:	<i>Upisati traženo:</i>				
	Mjesto polaska	Zagreb				
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	Pula – špilja Baredine – Poreč - Brijuni – Cres - Mali Lošinj				

8.	Vrsta prijevoza:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>
-----------	-------------------------	---

- | | | |
|----|---|-------------------------------------|
| a) | Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | <input checked="" type="checkbox"/> |
| b) | Vlak | <input type="checkbox"/> |
| c) | Brod | <input checked="" type="checkbox"/> |
| d) | Zrakoplov | <input type="checkbox"/> |
| e) | Kombinirani prijevoz | <input type="checkbox"/> |

9.	Smještaj i prehrana:	<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>
-----------	-----------------------------	---

- | | | |
|-------------------------------------|--|-------------------------------------|
| a) | Hostel | <input type="checkbox"/> |
| b) | Hotel, ako je moguće: | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> | bliže centru grada | <i>s najmanje 3 zvjezdice</i> |
| <input type="checkbox"/> | izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza | |
| <input type="checkbox"/> | nije bitna udaljenost od grada | |
| c) | Pansion | <input type="checkbox"/> |
| d) | Prehrana na bazi polupansiona | <input checked="" type="checkbox"/> |
| e) | Prehrana na bazi punoga pansiona | <input type="checkbox"/> |
| f) | Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.) | <input type="checkbox"/> |

10.	U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>
------------	-----------------------------------	--

- | | | |
|----|-------------------------------------|--|
| a) | Ulaznice za | Arheološki muzej u Puli, Arena u Puli, Eufrazijeva bazilika, posjet Brijunima s vodičem - arheološka tura Brijuni, Kuća za brodice, špilja Baredine – obilazak špilje, speleološko predavanje (galerija) i Mediteranska priča (traktor story), Muzej Apoksiomena Mali Lošinj, trajektne karte za Lošinj, prijevoz do Brijuna |
| b) | Sudjelovanje u radionicama | špilja Baredine (galerija) |
| c) | Turističkog vodiča za razgled grada | Pula, Poreč (turistički pratitelj) |

11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i>
------------	--	---

- | | | |
|----|---|-------------------------------------|
| a) | posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu | <input checked="" type="checkbox"/> |
| b) | zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu | <input checked="" type="checkbox"/> |
| c) | otkaza putovanja | <input checked="" type="checkbox"/> |

- d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti
- e) oštećenja i gubitka prtljage

12. Dostava ponuda:		
Rok dostave ponuda je	7. siječnja 2021. godine do 15.00 sati.	
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana	13. siječnja 2021.	u 18.30 sati

PLAN PUTA

Napomena: Molimo dostaviti ponude s dvije cijene - jedna je cijena za čenike koji imaju COVID potvrde, a druga za učenike koji se moraju dvaput testirati antigenskim testom.

- organizacija testiranja antigenskim testom prije polaska za učenike koji nemaju COVID potvrde

10. travnja – polazak prema Puli u jutarnjim satima

- obilazak Arene, posjet Arheološkom muzeju, razgledavanje grada (Malo rimsko kazalište, Zlatna vrata, Forum, Augustov hram, Dvojna vrata, Herkulova vrata...) - tijekom razgleda grada osigurati stanku za ručak

- smještaj u hotel u Puli, večera

11. travnja – doručak, odlazak u špilju Baredine – obilazak špilje, radionica (galerija), Mediteranska priča

- stanka za ručak u Poreču

- razgledavanje grada Poreča u pratnji vodiča (stara gradska jezgra, Eufrazijeva bazilika, Trg Marafor, Veliki Neptunov hram, ...)

- povratak u hotel (Pula), večera

12. travnja – doručak

- testiranje učenika antigenskim testom

- posjet NP Brijuni – arheološka tura na Brijunima, Kuća za brodice

- stanka za ručak

- povratak u Pulu, večera

13. travnja – doručak, odjava iz hotela

- odlazak na Mali Lošinj – posjet Muzeju Apoksiomena

- stanka za ručak

- povratak u Zagreb u večernjim satima (preko otoka Krka?)

napomena: U slučaju lošeg vremena i nemogućnosti posjeta Malom Lošinju osigurati posjet Kotlima, Humu i Aleji glagoljaša

Napomena:

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).

5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.